

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол от «5» июля 2019 г.  
№\_ 8\_

Утверждаю  
Директор МБОУ «ООШ №5»  
\_\_\_\_\_ А.А.Красюкова  
приказ от «5» июля 2019г.  
№ 154-орг



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа №5»**  
**Алексеевского городского округа**

(Локальный акт №4)

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» ФЗ «Об образовании в РФ», регламентирует работу методического совета школы.

1.2. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива школы в целях осуществления руководства методической деятельностью

**II. Цели и задачи деятельности методического совета**

2. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы, повышение квалификации учителей, формирование профессиональных качеств учителя, классного руководителя. Педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства

2.1. Создание оптимальных условий в школе в условиях реализации ФГОС начального общего образования, основного общего образования, способствующих интеллектуальному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному развитию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

**2.2. Задачи методического совета:**

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;



2.2.1. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.2. повышение качества образования в соответствии с современными требованиям к условиям осуществления образовательного процесса в рамках Федеральных государственных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования и формировать готовность и способность учащихся к саморазвитию и высокой социальной активности;

2.2.3. изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. распространение опыта работы школы в сборниках научно-практических конференций различных уровней, сети Интернет с целью использования имеющегося опыта другими общеобразовательными учреждениями;

2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в школе и работы учителя;

2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов и др.);

2.2.8. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

2.2.9. использование системно-деятельностного подхода в деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **III. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы школы, особенностями ее развития и образовательной политикой района.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской деятельности в школе;

3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;



3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.

3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности школы;

3.2.8. рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам;

3.2.9. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

3.2.10. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

3.2.11. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

3.2.12. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2.13. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;

3.2.14. выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;

3.2.15. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **IV. Структура и организация деятельности.**

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Членами методического совета являются заместители директора, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.

4.4. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором школы.

4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами

(рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

## **V. Деятельность школьного Методического Совета**

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

## **VI. Права методического совета**

6.1. Методический совет имеет право:

- 6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в проектно-исследовательской деятельности;
- 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

## **VII. Документы методического совета.**

7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 7.1.1. положение о методическом совете школы;
- 7.1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- 7.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- 7.1.4. план работы на текущий учебный год;
- 7.1.5. картотека данных об учителях;
- 7.1.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 7.1.7. планы проведения тематических (предметных) недель;
- 7.1.8. списки УМК по предметам;
- 7.1.9. протоколы заседаний методического совета.



Проинформировано, пронумеровано и скреплено  
печатью

\_\_\_\_\_ листа (ов)

Директор школы \_\_\_\_\_



А.А. Краснокурова

